📱 Categoría 1: Redes Sociales (Instagram, TikTok y YouTube)

• /idear_reels – Genera 5 ideas de Reels con ganchos retenedores para mi nicho.
• /guion_gancho – Crea un guion de video de 30 segundos usando la estructura AIDA.
• /titulos_virales – Escribe 10 títulos alternativos que generen curiosidad y clics.
• /calendario_30 – Diseña una cuadrícula de contenido para 30 días en formato tabla.
• /responder_haters – Redacta respuestas educadas y profesionales para comentarios negativos.
• /bio_atractiva – Escribe 3 opciones de biografía optimizada para mi perfil comercial.
• /hashtag_top – Selecciona los 15 hashtags más relevantes y de mediano impacto.
• /seo_youtube – Optimiza el título, descripción y etiquetas de mi video para SEO.
• /guion_shorts – Crea un guion dinámico para YouTube Shorts centrado en un consejo rápido.
• /historias_enganche – Escribe ideas para secuencias de historias que aumenten la interacción.
• /analizar_competencia – Analiza las fortalezas y debilidades del contenido de mis competidores.
• /reutilizar_texto – Transforma un artículo largo de blog en 3 publicaciones cortas de hilos.
• /carrusel_insta – Diseña la estructura diapositiva por diapositiva para un carrusel educativo.
• /tiktok_hook – Escribe 5 frases iniciales impactantes para retener usuarios en TikTok.
• /copys_ventas – Redacta textos persuasivos enfocados en la conversión para anuncios.
• /ideas_pinterest – Genera 10 ideas de pines con títulos llamativos orientados al nicho.
• /revisar_tendencia – Identifica las tendencias emergentes en mi sector para esta semana.
• /audiencia_ideal – Define el perfil demográfico y de intereses de mi cliente ideal en redes.
• /estrategia_marca – Crea los pilares de contenido principales para construir identidad de marca.
• /colaboracion_influencer – Redacta una propuesta formal para enviarle a colaboradores o influencers.

💰 Categoría 2: Negocios, Ventas y Finanzas

• /calcular_costos – Muestra la fórmula para calcular el costo real de un producto digital.
• /flujo_caja – Arma una estructura básica para controlar ingresos y egresos mensuales.
• /presupuesto_anual – Crea una plantilla de presupuesto anual separada por categorías fijas.
• /carta_reclamo – Escribe un reclamo formal para el banco por cobros no reconocidos.

• /idea_negocio – Evalúa la viabilidad de una idea de negocio detallando pros y contras.
• /perfil_cliente – Crea el avatar detallado de mi comprador ideal con sus dolores actuales.
• /speech_ventas – Escribe un guion de ventas telefónicas para rebatir objeciones comunes.
• /correo_comercial – Redacta un correo de presentación comercial para ofrecer mis servicios.
• /analisis_foda – Realiza un análisis FODA completo basado en la descripción de mi proyecto.
• /reducir_gastos – Propone 5 estrategias realistas para recortar costos operativos mensuales.
• /fijar_precios – Calcula el precio de venta sugerido basado en costos y margen deseado.
• /plan_marketing – Diseña una estrategia de marketing de guerrilla con bajo presupuesto.
• /guion_negociacion – Crea un guion para negociar una rebaja de precio con un proveedor.
• /invertir_ahorros – Explica de forma simple opciones básicas para invertir ahorros pequeños.
• /automatizar_ventas – Muestra herramientas gratuitas para automatizar el embudo de ventas.
• /lanzamiento_producto – Diseña el cronograma paso a paso para el lanzamiento de un producto.
• /encuesta_satisfaccion – Crea una encuesta de 5 preguntas sencillas para medir la satisfacción.
• /mejorar_embudo – Detecta los puntos de fuga comunes en un proceso de venta digital.
• /ideas_monetizar – Propone 3 modelos de negocio alternativos para monetizar una audiencia.
• /socio_estrategico – Escribe una propuesta para proponer una alianza a un negocio vecino.

🏠 Categoría 3: Organización del Hogar y Vida Diaria

• /menu_semanal – Diseña un menú de comidas equilibradas y económicas para 7 días.
• /lista_super – Arma la lista ordenada del supermercado basada en el menú semanal.
• /rutina_limpieza – Crea un calendario de limpieza del hogar dividido en tareas de 15 minutos.
• /ahorro_family – Propone un plan de ahorro mensual recortando gastos invisibles.
• /organizar_gasto – Estructura los gastos del hogar bajo la regla del 50/30/20.
• /recetas_sobras – Sugiere 3 comidas creativas usando las sobras que tengo en la heladera.
• /mantenimiento_casa – Crea una lista de revisión para el mantenimiento preventivo del hogar.
• /plan_ejercicio – Diseña una rutina de ejercicios básicos en casa de 20 minutos sin elementos.
• /rutina_manana – Estructura una rutina matutina para aumentar la energía antes del trabajo.
• /cuidar_plantas – Arma un calendario de riego y cuidado básico para plantas de

interior.
• /botiquin_casa – Crea una lista de elementos indispensables para el botiquín de primeros auxilios.
• /organizar_placard – Explica el método paso a paso para depurar y organizar el placard.
• /gasto_hormiga – Identifica y detalla cuáles son los gastos hormiga más dañinos del hogar.
• /menu_economico – Arma una lista de compras ultra económica enfocada en alimentos básicos.
• /lista_viaje – Crea la lista de equipaje obligatoria clasificada por categorías para un viaje.
• /limpieza_profunda – Diseña un cronograma de fin de semana para limpieza profunda de la cocina.
• /ahorro_energia – Aporta 5 consejos prácticos para reducir el consumo de luz en el hogar.
• /comidas_congelar – Lista 5 platos saludables que se pueden freezar y duran todo el mes.
• /agenda_familiar – Crea un sistema simple para coordinar los horarios de toda la familia.
• /reparaciones_caseras – Explica cómo solucionar problemas comunes de plomería básica sin plomero.

📑 Categoría 4: Estudio, Memoria y Aprendizaje

• /cheatsheet – Extrae los datos clave y puntos indispensables en una hoja de repaso corta.
• /blueprint – Crea un plano técnico o esquema paso a paso del proceso de un tema.
• /flashcards – Transforma el texto en tarjetas rápidas de preguntas y respuestas.
• /mindmap – Genera la estructura jerárquica ramificada de un mapa mental en texto.
• /resumen_libro – Extrae las 5 ideas principales y conclusiones clave de un libro indicado.
• /explicar_nino – Explica un concepto complejo usando un lenguaje para un niño de 10 años.
• /simular_examen – Genera un simulacro de examen con 5 preguntas múltiples opciones del texto.
• /glosario_rapido – Crea un glosario con los términos técnicos y sus definiciones simples.
• /cronologia_hechos – Arma una línea de tiempo ordenada con los hechos históricos del texto.
• /debate_opuestos – Presenta los dos argumentos opuestos sobre una polémica del texto.
• /guia_estudio – Diseña un plan de estudio de 4 semanas para dominar una materia.
• /preguntas_clave – Identifica cuáles son las 3 preguntas clave para entender este tema.
• /analogia_facil – Crea una analogía de la vida cotidiana para entender un concepto abstracto.
• /corregir_ortografia – Revisa mi texto, corrige faltas de ortografía y mejora la redacción.
• /traducir_frases – Traduce un texto manteniendo el sentido humano y los modismos locales.

• /mapa_conceptual – Estructura la información en forma de mapa de conceptos interconectados.
• /fuentes_bibliograficas – Crea una lista con las fuentes oficiales para investigar más sobre el tema.
• /analizar_poema – Realiza un análisis literario básico detallando figuras y metáforas.
• /resumir_video – Resume la transcripción de un video largo destacando los momentos clave.
• /ejercicios_practica – Genera 5 ejercicios prácticos con soluciones para poner a prueba el tema.

💼 Categoría 5: Trabajo Eficiente y Productividad

• /redactar_mail – Redacta un correo profesional solicitando una reunión de presupuesto.
• /responder_jefe – Escribe una respuesta diplomática a mi jefe justificando una demora.
• /resumir_reunion – Resume las notas de una reunión en 3 acuerdos y tareas asignadas.
• /priorizar_tareas – Aplica la matriz de Eisenhower para ordenar mi lista de tareas de hoy.
• /carta_presentacion – Escribe una carta de presentación persuasiva para una postulación laboral.
• /mejorar_cv – Mejora la descripción de mis funciones en el currículum usando verbos de acción.
• /organizar_agenda – Organiza mis bloques de tiempo de trabajo usando la técnica Pomodoro.
• /romper_bloqueo – Genera 5 ideas creativas para destrabar la hoja en blanco en un informe.
• /preparar_entrevista – Escribe un guion simulado para practicar una entrevista laboral del puesto.
• /delegar_tareas – Crea un esquema detallando qué tareas puedo delegar y cómo supervisarlas.
• /minuta_rapida – Escribe la minuta resumida de un encuentro de equipo en un párrafo.
• /automatizar_excel – Muestra las fórmulas básicas para automatizar un reporte manual de Excel.
• /discurso_oratoria – Escribe la introducción de un discurso usando la técnica del Storytelling.
• /mensajes_plantilla – Crea 3 plantillas de respuestas rápidas para consultas comunes de clientes.
• /ideas_proyecto – Aporta 5 ideas innovadoras para el arranque de un nuevo proyecto de equipo.
• /revisar_contrato – Destaca las cláusulas de riesgo o puntos de cuidado en un borrador de contrato.
• /analizar_metricas – Explica cómo interpretar las métricas mensuales básicas de un negocio.
• /evitar_distraccion – Diseña una estrategia para evitar distracciones en bloques de enfoque técnico.
• /plan_semanal – Estructura la agenda laboral de la semana priorizando los

objetivos grandes.
• /balance_vida – Propone un plan de acción para equilibrar el tiempo de trabajo y la vida familiar.